

13.– 15. Oktober 2019  
Raum Frankfurt



*„Wer richtig führt, gibt anderen die Sicherheit, gut anzukommen.“*

Dr. Michael Lache

## SMART LEADERSHIP (Teil I)

Wie Sie Menschen einfacher und besser führen

Das sind wichtige Aufgaben in Ihrem Tagesgeschäft:  
**Sie definieren Unternehmensziele und geben den Kurs vor.**



Ein Seminar für Führungskräfte, die **sich und andere zum Erfolg führen** wollen. Was sind Ihre wichtigsten Führungsaufgaben?

Sie lernen, **sich selbst effektiv zu führen** und authentisch zu kommunizieren. So können Sie Ihre **Mitarbeiter für Unternehmensziele begeistern**, stärken und mitnehmen.

Im persönlichen Begleitungsgespräch mit Ihrem Seminarleiter erarbeiten Sie Konzepte für **Ihre individuelle Umsetzungsstrategie**.

**Begeisterte und engagierte Mitarbeiter  
sind der Erfolgsfaktor Nr. 1**

So sollen Ihre Mitarbeiter Sie dabei wahrnehmen:  
**Sie wirken vertrauensbildend und vermitteln Sicherheit.**



Sie lernen **typengerecht mit Ihren Mitarbeitern zu kommunizieren** und mit Kritik und negativen Nachrichten besser umzugehen.

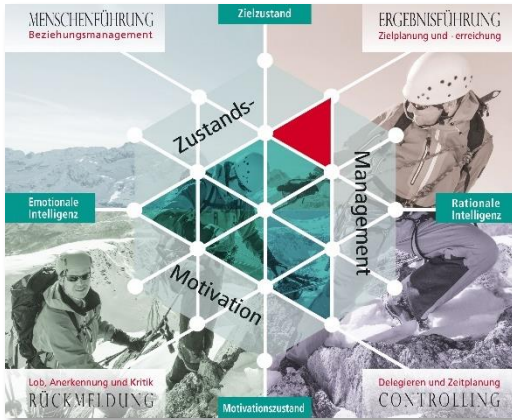
**Sie erreichen Ihre Ziele** und die Unternehmensziele leichter im Team.

Aufkommende Konflikte, Widerstände und Unlust werden Sie nach diesem Seminar professioneller lösen können.

Sie trainieren, sich selbst zu motivieren, Ihre Wirkung zu erhöhen und Ihre **Leistungsfähigkeit im Tagesgeschäft zu steigern**.

# Ihre Mitarbeiterführung bestimmt den Unternehmenserfolg

Unser Programm für „drei führungsintensive“ Seminar- und Coaching-Tage



- ✓ **Menschenführung** - Sich und andere besser führen
- ✓ **Führungsbeziehung** aufbauen und halten
- ✓ **Typgerecht** mit Mitarbeitern **kommunizieren**
- ✓ **Eigene Wirkung** im Gespräch und Meetings stärken
- ✓ Mit Konflikten **professioneller** umgehen
- ✓ Aus Problemen **Chancen** machen

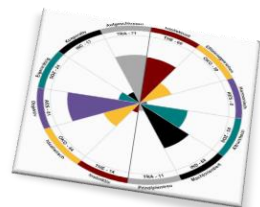
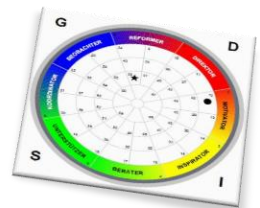
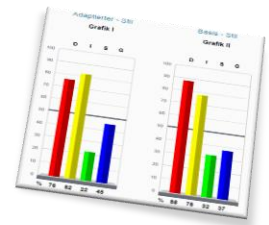
## Zusätzlicher Wert für Sie

Sie erhalten eine objektive, wissenschaftlich fundierte **Talent INSIGHTS® Analyse Ihrer persönlichen Stärkenpotenziale und Motive**, verbunden mit einem persönlichen Vier-Augen-Interpretationsgespräch.

Die objektive Analyse hilft Ihnen, sich selbst und die Menschen um Sie herum besser einzuschätzen und auf dieser Basis **Ihre individuellen Führungskonzepte zu optimieren**.

Wenn Sie die Motive, die hinter Ihrem Handeln liegen kennen, gelingt es Ihnen, die Ursache von Konflikten schneller und einfacher wahrzunehmen und zu verstehen.

Sie stellen fest, wie Ihr Verhalten und Ihre Motivatoren miteinander verbunden sind. Damit **verbessern Sie Ihre Leistung und steigern Ihre Zufriedenheit**.



# SCHWERPUNKTE DIESER SEMINARTAGE

## Meetings interessant gestalten

### Wie Sie professionell im Team kommunizieren

Mehrere Studien belegen, warum 65% aller Mitarbeiter, Meetings für „reine Zeitverschwendung“ halten.

Hier erfahren Sie, wie Sie Teamsitzungen effektiv gestalten und jeden Teilnehmer zur Zielerreichung anspornen.



## Erfolg durch emotionale Kommunikation

### Wie Sie als Führungskraft schneller verstanden werden



Fünf Sinne stehen uns zur Verfügung und jeder Mensch nimmt damit die Welt auf seine ganz eigene Weise wahr.

Sie erkennen, welche Sinneskanäle Ihr Gesprächspartner bevorzugt und lernen, optimal in seiner Wahrnehmung mit ihm zu kommunizieren.

## Motivation und Zustandsmanagement

### Wie Sie noch besser mit sich selbst umgehen

Viele Probleme lösen sich auf, wenn Sie sich auf positive und erfolgsfördernde Lösungen fokussieren.

Wir zeigen Ihnen, wie Sie sich und andere motivieren und Ihre Ziele schneller erreichen.



# Die Kraft der nonverbalen Kommunikation

## Wie Sie Ihre persönliche Wirkung optimieren

Über 90% dessen was Sie „mitteilen“, erfolgt nicht durch Worte. Das Unterbewusstsein interpretiert Körperhaltung und Tonlage viel schneller.

Sie erleben, wie nonverbale Kommunikation funktioniert und trainieren, diese bewusst für sich zu nutzen.



# Die Kunst, Kritik wertschätzend zu äußern

## Wie Sie durch richtiges Feedback die Leistung Ihrer Mitarbeiter steigern



Kaum eine Gesprächssituation beinhaltet so viel emotionale Brisanz wie ein Kritikgespräch.

Sie lernen das Wertebildes Ihres Gesprächspartners zu erkennen und es für ein motivierendes Feedback zu nutzen.

# Der Leistungsturbo: Lob und Anerkennung

## Wie Sie gute Leistungen authentisch würdigen

*„Nicht geschimpft ist schon genug gelobt.“*  
Diese leider noch sehr verbreitete Führungsfloskel ist weder witzig noch professionell.

Wir zeigen Ihnen, wie Sie Lob und Anerkennung so aussprechen, dass Sie sich selbst und andere damit aufbauen.



# SEMINARVERLAUF

**1. Tag: 17.00 – 20.30 Uhr**

**Was Sie für Ihre Teilnahme an dem Training wissen sollten.**

- Begrüßung, Einleitung und Organisation
- Erkenntnisse der Hirnforschung

--- ABENDESSEN ---

**Wie Sie es schaffen, als Führungskraft in einen guten Zustand zu kommen und darin zu bleiben.**

- Zustandsmanagement
- Äußere Kommunikation
- Vorbildfunktion, Persönliche Überzeugung

**2. Tag: 09.00 – 20.00 Uhr**

- Erfahrungsbericht zum Vortag
- Präsentationsskills

**Wie Sie Ihre Effektivität als Führungskraft für mehr Effizienz Ihrer Mitarbeiter nutzen.**

- Effizienz vs. Effektivität
- Prioritäten, Grundregeln des Zeitmanagements für Führungskräfte

**Wie Sie an Ihrer Authentizität als Führungskraft arbeiten können.**

- Persönliche Identifikation erarbeiten
- Führungsvision erarbeiten

**Wie Sie Ihre Mitarbeiter für Verbesserungen und Veränderungen aufschließen.**

- Beziehungsmanagement und Rapport
- Werte- / Motivationsschlüssel
- Nutzenmatrix
- Umgang mit Widerständen
- META-Modell der Sprache
- Verpflichtung / Commitment

**Warum Sie bessere Entscheidungen treffen, wenn Ihre Mitarbeiter mehr Entscheidungen treffen.**

- Treibende Kräfte von Entscheidungen
- Mitarbeitern bei der Entscheidungsfindung helfen

**Wie Sie Ihr eigenes Verhaltensprofil nutzen und so das Verhalten Ihrer Mitarbeiter besser verstehen können.**

- Persönlichkeitsprofil, Grundtypen
- Stärken, Schwächen, Motivatoren
- Verhalten der einzelnen Typen
- INSIGHTS-Analysebericht

--- ABENDESSEN ---

**Persönliche Besprechung des  
INSIGHTS® Reports**

**3. Tag: 09.00 – 17.00 Uhr**

- Erfahrungsbericht zum Vortrag
- Präsentationsskills

**Wie Sie wirkungsvoll fragen und dem Mitarbeiter in unterschiedlicher Intensität Feedback geben.**

- Rückmeldung, Wirkung als Führungskraft
- Lob, Anerkennung, Feedback
- 11 Schritte für wirkungsvolle Kritik

**Wie Menschenführung, durch Ansprache individueller Wahrnehmung, leichter gelingt.**

- Gehirngerechte Informationen
- Nutzen von Sinneskanälen
- Erfolgreiche Teambesprechungen

**Wie Sie schwierige und kritische Führungssituationen meistern.**

- Übermittlung negativer Nachrichten
- „How not to get shot“

**Wie Sie Ihre Energie aufrechterhalten, um in der Praxis einfacher und besser führen zu können.**

- Einstellung und persönliche Motivation

**Wie Sie das Gelernte dauerhaft umsetzen können.**

- Ideen, Gedanken und Erkenntnisse
- Aufgaben zur Umsetzung
- Verabschiedung

**Seminarleiter und Ihr persönlicher Ansprechpartner und Coach**



Dr. Michael Lache

Kommunikations- und Vertriebsexperte Dr. Michael Lache hilft Menschen und Unternehmen die Kraft emotionaler Präsentationen für ihre Zielerreichung zu nutzen.



In seinen lebhaften Seminaren vermittelt Ihnen der Dipl. Holzwirt und Erfinder des „Ligno-Coachings“ auf leicht verständliche und anschauliche Weise, wie Sie nachhaltige Erkenntnisse für Ihre professionelle Kommunikation und Führung gewinnen können.



Erleben Sie die Wertigkeit und Inspiration dreier Seminartage und begeistern anschließend Ihre Mitarbeiter.

**Melden Sie sich doch einfach jetzt an.**

# Anmeldung

## SMART LEADERSHIP (Teil I)

Ihre Antwort senden Sie bitte per Mail an: [consulting@lache.de](mailto:consulting@lache.de)



### Seminarhotel

Der genaue Seminarort steht noch nicht fest  
Reservieren Sie jetzt mit Rabattvorteil.

**Hiermit melde ich  
verbindlich an:**

### Seminarbeginn:

Sonntag, 13.10.2019 um 17.00 Uhr

### Seminarende:

Dienstag, 15.10.2019 um 17.00 Uhr

### Seminargebühr:

2.570,- € zzgl. MwSt. exkl. Übernachtungskosten.

**(Bei Anmeldungen bis 15. August 10% Rabatt)**

Der Gesamtbetrag ist sofort nach Anmeldung zu zahlen. Bei Rücktritt ab dem 10.09.2019 fallen 25% des Gesamtbetrages als Gebühr an.

### Leistungsumfang:

Arbeitsunterlagen, Fachbuch, Handouts, Talent INSIGHTS® Analyse mit persönlichem Interpretationsgespräch, komplette Tagungspauschale (Mittag- und Abendessen, Kaffeepausen, Tagungsgetränke).

---

Firma

---

Name

Vorname

Position

---

Telefon

Telefax

Mail

---

PLZ, Ort

Straße

---

Datum, Ort, Unterschrift, Stempel